

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI, FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI LAVORO, NEL SETTORE CONGRESSUALE E PER LE ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONI DI EVENTI PROMOZIONALI**

**CORTONA SVILUPPO S.R.L.**

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria, finalizzata all'attribuzione di incarichi di lavoro per personale addetto a servizi complementari in occasione di fiere e congressi organizzate da Cortona Sviluppo S.r.l. nel periodo sotto indicato.

**ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO**

L'avviso di selezione pubblica è finalizzato alla formazione di una graduatoria, con validità fino al 31/12/2019, prorogabile per altri 6 mesi, per l'attribuzione di incarichi di lavoro dipendente a tempo determinato.

Il bando è rivolto a soggetti che ritengano di possedere:

- Capacità di svolgere l'attività di personale addetto a servizi complementari con particolare attenzione all'accoglienza, al ricevimento e ai servizi di assistenza degli ospiti e clienti in occasione di manifestazioni tipo: fiere generiche, fiere di settore, convegni, congressi ed eventi promozionali in genere.
- Che siano in grado di fornire tutte le informazioni, relazionandosi direttamente con i partecipanti e provvedendo ai servizi di segreteria e all'accoglienza (registrazione partecipanti), alla distribuzione dei materiali, all'informazione sulla logistica e sui tempi dell'evento congressuale/fieristico.
- Predisposizione a svolgere attività tecniche organizzative all'interno delle manifestazioni e, in particolare, ottime doti comunicative e di marketing;
- Disponibilità a svolgere le predette attività per un numero di ore preventivamente determinate e variabili a seconda dell'attività di volta in volta richiesta. I servizi potranno essere effettuati anche nei fine settimana, nei giorni festivi e prefestivi, per un massimo di 8 ore giornaliere;
- Ottima conoscenza della lingua italiana e buona conoscenza di una o più lingue straniere.

**ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO**

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti:

1. godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
2. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174. Possono altresì partecipare:

- a.i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, c. 1, D. Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013);
- b.i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, c.3-bis, D. Lgs.165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013)
3. Non aver riportato condanne penali anche non definitive;
  4. Non avere carichi penali pendenti
  5. Non trovarsi nello "status" di interdetto o inabilitato;
  6. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;
  7. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo
  8. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari - per i candidati di sesso maschile (per tutti coloro nati dopo il 31.12.1985 nessun adempimento è previsto in ordine allo svolgimento militare);
  9. idoneità fisica al regolare svolgimento delle mansioni relative al posto messo in concorso, da accertare a cura dell'Azienda nelle forme di legge prima dell'assunzione in servizio;

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle

#### ART. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione (allegato A) potrà essere ritirata o scaricata come sotto elencato:

- sul sito di Cortona Sviluppo Srl ([www.cortonasviluppo.it](http://www.cortonasviluppo.it)) e sul sito istituzionale del Comune di Cortona ([www.comunedicortona.it](http://www.comunedicortona.it)) e dall;
- presso la sede di Cortona Sviluppo Srl in Via Guelfa n. 40 – 52044 Cortona (AR)

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, e correlata di curriculum vitae in formato europeo, di fotocopia di documento di identità valido e codice fiscale, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, direttamente all'ufficio protocollo di Cortona Sviluppo Srl – Via Guelfa n. 40 – 52044 Cortona (AR), in busta chiusa con dicitura "SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI, FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO PER ATTIVITA' DI PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI COMPLEMENTARI, NEL SETTORE CONGRESSUALE E PER LE ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONI DI EVENTI PROMOZIONALI" o trasmessa a mezzo P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo [cortonasviluppo@legalmail.it](mailto:cortonasviluppo@legalmail.it) entro le ore 12.00 di lunedì 22 luglio 2019, utilizzando esclusivamente il modulo allegato (Allegato A) al presente bando

Le domande di ammissione presentate con modalità diverse NON saranno prese in considerazione.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda non è assoggettata all'imposta di bollo, così come i relativi documenti.

La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38, citato D.P.R.

In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare, alla domanda di ammissione, fotocopia di un documento di identità valido e codice fiscale, come sopra richiesto, copia di titoli di studio, attestati e/o certificazioni dichiarate nel curriculum vitae o eventuale dichiarazione sostitutiva

Cortona Sviluppo Srl provvederà ad effettuare idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

#### ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: ELEMENTI ESSENZIALI

Nella domanda, redatta esclusivamente sull'apposito modulo allegato al presente bando (Allegato A), il candidato, oltre al cognome e nome, dovrà, pena esclusione dalla selezione stessa, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiarare:

1. i propri dati anagrafici;
2. di essere cittadino italiano, o equiparato in base alle leggi vigenti, o essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 oppure essere:
  - a. familiare di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, c. 1, D. Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013);
  - b. cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, c.3-bis, D. Lgs.165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013)
3. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
4. di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
4. il proprio titolo di studio e/o attestati;
5. la patente posseduta;
6. di non aver riportato condanne penali anche non definitive;
7. gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti;
8. di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9. di non trovarsi nello "status" di interdetto o inabilitato;
10. di non essere stato destituito o dispensato presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e di non trovarsi nelle altre condizioni ostative di cui alla Legge n. 16/1992;
11. di accettare tutte le condizioni del presente avviso di selezione pubblica;
12. di essere disponibile a lavorare tutti i giorni della settimana, in funzione alle richieste e necessità della società.
- 13 di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- 14 idoneità fisica al regolare svolgimento delle mansioni relative al posto messo in concorso, da accertare a cura dell'Azienda nelle forme di legge prima dell'assunzione in servizio;

**La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.**

#### **A PENA ESCLUSIONE**

- a) la domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato;
- b) alla domanda dovranno essere allegati:
- copia di un documento di identità in corso di validità e copia codice fiscale (tessera sanitaria);
  - curriculum vitae formato europeo.
- copia di titoli di studio, attestati e/o certificazioni dichiarate nel curriculum vitae o eventuale dichiarazione sostitutiva

#### ART. 5 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Alle operazioni di selezione procede apposita Commissione Esaminatrice nominata dalla Cortona Sviluppo srl.

La Commissione alla prima riunione rileva l'identità dei candidati, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati e quindi procede all'ammissione/esclusione degli stessi alla selezione sulla base dei requisiti dichiarati.

L'istruttoria delle domande pervenute verrà effettuata subito dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

L'elenco degli ammessi, come anche quello degli eventuali esclusi, verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet della Cortona Sviluppo nella sezione Amministrazione trasparente. Il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, comportano l'esclusione dalla selezione:

- la mancata ricezione da parte della Cortona Sviluppo della domanda entro i termini indicati perentoriamente dal presente avviso anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancanza di uno o più dei documenti richiesti: domanda di partecipazione datata e firmata, curriculum vitae firmato e copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

La Commissione può disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per incompletezza o comunque per irregolarità sanabili; allo stesso modo si procederà nel caso in cui sorgano dubbi sul possesso dei requisiti di ammissione: in tal caso lo scioglimento della riserva sarà subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

Ai candidati in possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla selezione sarà attribuito un punteggio in centesimi (espresso nel formato "punteggio/100") per la formazione della graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO	DESCRIZ	PUNTI
1) Titolo di Studio	Laurea specialistica in lingue o equiparabile – Punti 5	<b>Fino a max 15 punti</b>
	Laurea specialistica o magistrale (o titolo equipollente) – Punti 10	
	Laurea triennale o di primo livello – Punti 8	
	Diploma di maturità – Punti 6	
2) Certificazioni linguistiche	Per ogni certificazione posseduta rilasciata di Istituto riconosciuto, e per ogni lingua straniera, Punti 3 (livello A); Punti 6 (livello B) e Punti 9 (livello C)	<b>Fino a max 15 punti</b>

3) Certificazioni normative antincendio, sicurezza, pronto soccorso e varie	Per ogni certificazione posseduta e rilasciata da Ente riconosciuto– Punti 4	<b>Fino a max 12 punti</b>
4) <b>Età</b>	da 18 a 26 anni	<b>8 punti</b>
	da 27 a 35 anni	<b>6 punti</b>
	Sopra 36 anni	<b>3 punti</b>
5) Valutazione curriculum	Esperienze professionali pregresse (saranno privilegiate esperienze nei settori oggetto dell'avviso)	<b>Fino a max 20 punti</b>
6) <b>Colloquio attitudinale</b>		<b>Fino a max 30 punti</b>

Il colloquio attitudinale verterà in particolare sulle seguenti materie:

- verifica della conoscenza riguardante i corretti comportamenti in caso di emergenza (sicurezza, pronto soccorso, antincendio)
- verifica orale delle lingue conosciute (il candidato dovrà effettuare una propria presentazione nelle lingue conosciute)
- il candidato dovrà dimostrare capacità e interesse a svolgere l'attività di personale addetto a servizi complementari con particolare attenzione all'accoglienza, al ricevimento e ai servizi di assistenza degli ospiti e clienti in occasione di manifestazioni
- il candidato dovrà dimostrare di essere in grado di fornire tutte le informazioni, relazionandosi direttamente con i partecipanti e provvedendo ai servizi di segreteria e all'accoglienza (registrazione partecipanti), alla distribuzione dei materiali, all'informazione sulla logistica e sui tempi dell'evento congressuale/fieristico.
- il candidato dovrà dimostrare predisposizione a svolgere attività tecniche organizzative all'interno delle manifestazioni e, in particolare, di possedere doti comunicative e di marketing

La graduatorie sarà valida dalla data di pubblicazione e fino al 31/12/2019, rinnovabile a discrezione della Cortona Sviluppo Srl per ulteriori 6 mesi.

E' motivo di cancellazione dalla graduatoria:

- il rifiuto da parte del candidato in caso di mancata e ingiustificata presentazione sul luogo di prestazione dell'attività nei giorni e negli orari previsti;
- il mancato rinnovo o il ritiro del permesso di soggiorno per qualsiasi motivo;
- indisponibilità del prestatore a svolgere le attività richieste.

#### ART. 6 – INCARICO DI LAVORO E COMPENSI

La prestazione sarà inquadrata come lavoro dipendente a tempo determinato o a chiamata con applicazione del CCNL COMMERCIO E TERZIARIO, livello VI, con applicazione del trattamento economico corrispondente.

#### ART. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

In caso di chiamata, il candidato dovrà, a sua cura e spese, raggiungere il luogo della prestazione, nei giorni ed orari indicati. La prestazione osserverà orari differenti in relazione alle attività assegnate.

Le prestazioni dovranno essere svolte nel rispetto delle direttive fornite al prestatore dal Responsabile del Servizio e dei principi di correttezza, buona fede ed ordinaria diligenza. Il prestatore è vincolato al rispetto di ogni normativa in materia di dati personali, di sicurezza sui luoghi di lavoro, di riservatezza e correttezza nei confronti del datore di lavoro e dei terzi, rispondendo in proprio per ogni violazione ai predetti obblighi.

#### ART. 8 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 241/90 è nominato Responsabile del procedimento, relativo alla selezione in oggetto, il Presidente del Collegio dei Sindaci Revisori - Amministratore pro tempore - Dott. Rino Calzolari.

Per ulteriori informazioni rivolgersi agli uffici della Cortona Sviluppo  
n.tel.\_ 0575.630158  
e-mail: [info@cortonasviluppo.it](mailto:info@cortonasviluppo.it)  
pec: [cortonasviluppo@legalmail.it](mailto:cortonasviluppo@legalmail.it)  
o visitare il sito internet di Cortona Sviluppo S.r.l. o del Comune di Cortona (AR).

#### Art. 9 – UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER PRESTAZIONI OCCASIONALI DI LAVORO AUTONOMO

La presente graduatoria potrà essere utilizzata anche per l'attribuzione di incarichi di lavoro autonomo aventi le caratteristiche dell'occasionalità ai sensi dell'art. 2222 C.C., senza l'instaurazione di nessuna forma di lavoro subordinato, trattandosi di svolgimento di attività temporanea ed eccezionale, ove ne ricorrano tutte le condizioni di legge, in relazione allo svolgimento delle attività della Cortona Sviluppo S.r.l..

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In base a quanto previsto dal Regolamento Generale di Protezione dei Dati (2016/679 UE), con la firma della presente domanda il candidato autorizza la Società al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle attività previste dal Bando e per tutte le altre comunicazioni previste dalla Legge. Per conoscere finalità e modalità del trattamento e dati di contatto per l'esercizio dei diritti in quanto interessato, il candidato può consultare la privacy policy aggiornata, all'indirizzo: [www.cortonasviluppo.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-rgpd/](http://www.cortonasviluppo.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-rgpd/)

Cortona, 24/06/2019

Cortona Sviluppo s.r.l.  
Presidente del Collegio Sindacale  
Dott. Rino Calzolari

